



เทศบัญญัติ

เรื่องงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลบางปลาหม้า

อำเภอบางปลาหม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบางปลาหม้า

อำเภอบางปลาหม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,062,300 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,477,715 บาท
งบกลาง	รวม	5,477,715 บาท
งบกลาง	รวม	5,477,715 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	19,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางปลาหม้า (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 และที่เกี่ยวข้อง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเงินทดแทนให้กับพนักงานจ้างของเทศบาล โดยตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน และตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่2) พ.ศ.2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2561 การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี - ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ค่าจ้างพนักงานจ้างทั้งหมด 379,920 บาท ร้อยละ 0.2 = 760 บาท (ปรับเป็น 800 บาท) (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

3,700,000 บาท

-เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่

ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติ

ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาล

ตำบลบางปลาหมอไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ

รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้

(1) ผู้สูงอายุ 60-69 ปีจะได้รับ 600 บาทต่อเดือน

(2) ผู้สูงอายุ 70-79 ปีจะได้รับ 700 บาทต่อเดือน

(3) ผู้สูงอายุ 80-89 ปีจะได้รับ 800 บาทต่อเดือน

(4) ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไปจะได้รับ 1,000 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตาม (1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ

ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมถึง (3) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานงบกลาง งบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

610,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับเทศบาลตำบลบางปลาหม้าแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

449,415 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายให้หน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางปลาหม่า เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ. 2550 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ19 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานงบกลาง งบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

30,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6 (0.00167) ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้เงินยืมเงินช่วยเหลือและเงินอุดหนุนทุกประเภททั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท
- ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลบางปลาหม่า มีรายรับจริงตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นเป็นเงิน 18,221,027.34 บาท ร้อยละ 1/6(0.00167) เท่ากับ 30,429.12 บาท (ปรับเป็น 30,500 บาท)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 เป็นรายปี และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	570,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้คิดคำนวณร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 - เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ หากมีรายการค้างส่งหรือส่งขาดเงินสมทบ ก.บ.ท. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบให้ครบถ้วนทุกรายการ - ในปีงบประมาณ 2567 มีรายจ่ายที่ต้องจ่ายเป็นค่าบำเหน็จบำนาญก่อนหักส่งสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ให้กับพนักงานเทศบาลตามสิทธิ์ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 , หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานงบกลาง งบกลาง		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนงานงบกลาง งบกลาง		

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเทศบาลและผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอัตราและวิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไข เพิ่มเติม,หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560, และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลบางปลามาถึงแก่ความตาย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอัตราและวิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม,หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษกรณีลูกจ้างประจำของเทศบาลตำบลบางปลามาถึงแก่ความตาย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอัตราและวิธีการจ่ายเงินช่วยพิเศษ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

10,213,200 บาท

งบบุคลากร

รวม

7,876,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท

จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท

/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน

เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา

เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่

ศึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา

เทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด

เทศบาล)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้กับนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนเงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับเลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 15,180 บาท รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 12,420 บาท และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คน อัตราเดือนละ 9,660 บาทต่อคน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,252,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,592,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) และ ฉบับปรับปรุงที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ ปลัดเทศบาล , หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล , หัวหน้าฝ่ายต่างๆ และตำแหน่งอื่นๆ ที่รับโอนย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับให้กับพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) อัตราเดือนละ 7,000 บาท - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลพ.ศ.2564 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ (1) ปลัดเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท (2) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท (3) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 18,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	219,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ รวมถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้างและการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง ภารโรง (บริการพื้นฐาน) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	212,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,155,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	132,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกลางและคณะกรรมการจังหวัดตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนดและเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ เทศบาล - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลบางปลาหม่า ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่าเป็นค่าเช่า/ซื้อบ้าน ของพนักงานเทศบาล - สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามที่ - กฎหมาย ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 - ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,074,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ	จำนวน	17,000 บาท
- เพื่อเป็นรายจ่ายในการจ้างบริการหน่วยงานองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางและมีมาตรฐาน เพื่อสำรวจและประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ส7302 - ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็น จำนวน 120,000 บาท
ประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบางปลาหม้า

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบางปลาหม้า เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล
- ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่เป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ,
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานตามโครงการของเทศบาลตำบล จำนวน 252,000 บาท
บางปลาหม้า

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินโครงการ
หรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของเทศบาลตำบลบาง
ปลาหม้า ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานรักษาความสะอาดอาคาร
สถานที่และทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบางปลาหม้า
ได้แก่ อาคารสำนักงานเทศบาล อาคารป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย ศาลาประชาคมเทศบาล

อาคารประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวประจำตลาดเก้าห้อง

ห้องน้ำ/ห้องสุขาสาธารณะของเทศบาล และที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน

(2) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานผลิตและจัดพิมพ์
เอกสารสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติราชการประจำสำนักปลัด
เทศบาล จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

70,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน รวมถึงหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง โดยให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ - ในปีงบประมาณ 2565 เทศบาลตำบลบางปลาหมี่ มีรายได้จริง ไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ จำนวน 18,221,027.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 1 = 182,210.28 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปลาหมี่ คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างเทศบาลตำบลบางปลาหมี่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือเทศบาลตำบลบางปลาหมี่ กับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เป็นเงิน 20,000 บาท - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ค่าโล่ ค่าพานพุ่ม พานประดับ พวงมาลา ค่าซื้อหรือกระเช้าดอกไม้ประเภทต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญหรือของที่ระลึกเพื่อบริจาคให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องในนามเทศบาลตำบลบางปลาหมาก เป็นส่วนรวม ค่าโล่หีบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุ หรือให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากราชการ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้พวงมาลัย ช่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้กับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมถึง
- บุคคลอื่นใดตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางปลาหม้าเพื่อเข้าร่วมอบรมประชุม สัมมนา การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ
- รถ
- ณ ท่าอากาศยาน ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
- ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นรายจ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ 2567
- ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามนโยบายของรัฐบาล
- มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยและ
- จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและ
- สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เช่น ค่าจัดเตรียมและ
- ประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี
- แอลกอฮอล์ผู้ร่วมกิจกรรม ค่าเช่า ค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์
- ต่างๆ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเรือถอน ค่าเช่าสิ่งของต่างๆ เช่น
- เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ เวที ค่าใช้จ่ายในการ
- โฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์
- และสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศ
- ทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา ประสัมพันธ์
- หรือสื่อสิ่งพิมพ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ใน
- กิจกรรม โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จำเป็น ดังนี้
- (1) กิจกรรมรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระ
- ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิ

พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร "วันพ่อแห่งชาติ" (5 ธันวาคม 2566)

(2) กิจกรรมรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (3 มิถุนายน 2567)

(3) กิจกรรมรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (28 กรกฎาคม 2567)

(4) กิจกรรมรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง "วันแม่แห่งชาติ" (12 สิงหาคม 2567)

(5) กิจกรรมรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติอื่น ตามข้อสั่งการของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และจังหวัดสุพรรณบุรีกำหนด

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลา ม้า หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเทศบาลเคลื่อนที่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้บรรลุเป้าหมาย ตามรายละเอียดรูปแบบวิธีการที่เทศบาล กำหนดเกิดประโยชน์แก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาม้า เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่า ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็น ค่าเช่าเครื่องเสียง เวที เต็นท์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ กระจายเสียงทางโทรทัศน์ สื่อสารสนเทศ และสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโฆษณา หรือสิ่งพิมพ์ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน โดยให้เบิกจ่ายเท่าที่จำเป็น คุ่มค่า และประหยัด
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 66 ลำดับที่ 6
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลบางปลาหม้า	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมการสัมมนา เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมา เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าเช่าต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบางปลาหม้า	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบางปลาหม้า ประจำปีงบประมาณ 2567 ในการเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมา เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าเช่าต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนและทบทวนแผนชุมชน/ แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อเป็นรายจ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำและทบทวนแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม การประชุมคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงคณะอนุกรรมการ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาระดับต่างๆ เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่ง สถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นเกี่ยวข้องต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารผู้เข้าโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องอันจำเป็นต้องใช้จ่าย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ หน้าที่ 82 ลำดับที่ 9
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีที่เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตรายาง ฟิล์ม ฟิล์ม ฟิล์ม แก้ว ฟิล์มพลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน วอร์จอร์ไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกถ้ำโพง ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก แปรง ไม้กวาด ถังน้ำ แก้วน้ำ สายยางฉีดน้ำ ผ้าห่ม ถังแก๊ส เต้า ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ สียาทินเนอร์ ท่อน้ำต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก สว่านมือ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ เฟลา

ไขควง สายไมล์ น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ถังน้ำมัน กระจกเงา เลื่อน ฯลฯ

- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด

เทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม

น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าอง พู่กัน สี กระดาษโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แผ่นซีดี เลนส์ซูม ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล เม้าส์ ดิสก์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เราเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	569,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	380,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการของเทศบาลรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกันสำหรับอาคารสำนักงาน ศาลาประชาคมฯ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระบบเสียงตามสาย ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องตามรายการ เอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการของเทศบาลรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกันสำหรับอาคารสำนักงาน ศาลาประชาคมเทศบาล อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ทุกประเภทที่ใช้ในกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ต้องจ่ายพร้อมกันตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงสาย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน เช่น ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GPMIS) ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

47,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกันตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้สนับสนุนในการปฏิบัติราชการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	171,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	171,400 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์	จำนวน	51,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซีซี จำนวน 1 คัน ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบ ขั้นต่ำราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม - โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 3 -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One

สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

(4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต่อจอ?ความสามารถ

ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณพิกาสสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz

จำนวน 1 หน่วย

2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด

ไม่น้อยกว่า 4 MB

3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8) มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

9) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

10) ลำโพง

- เป็นตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานในการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2566 และแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 กหน้าที่ 15 ลำดับที่ 5

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นรายจ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ การซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล ฯลฯ รวมถึงการจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท. ท้องถิ่นอำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ในการดำเนิน "โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) - เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 83 ลำดับที่ 11 - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,893,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,225,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,225,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,920,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานประจำปีพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) และ ฉบับปรับปรุงที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ ผู้อำนวยการกองคลัง และตำแหน่งอื่นๆ ที่รับโอนย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	262,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรา และการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง นักการ (บริการพื้นฐานกลุ่มที่ 1) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว8 วันที่ 17 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	659,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกลางและคณะกรรมการจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนด และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่าย	รวม	306,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวเนล ป้ายโฆษณา ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาทำเอกสารและสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง สำหรับการปฏิบัติราชการของเทศบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด เช่น ค่าจ้างจัดทำป้ายไวเนล/ป้ายโฆษณาประเภทต่างๆ ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารและสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ค่าเช่าสิ่งของเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าสมุดเช็ค ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกของเทศบาลที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงินค่าสมุดเช็ค ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)	จำนวน	2,000 บาท

ค่าปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลให้เป็นไปด้วยความถูกต้องสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการประจำกองคลัง	จำนวน	132,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานธุรการและที่เกี่ยวข้อง ประจำกองคลัง จำนวน 1 คน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศ (GIS)	จำนวน	132,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศ(GIS) จำนวน 1 คน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีที่เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ แก้วน้ำ เครื่องคิดเลข หมึก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น กุญแจ พลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก แปรงไม้กวาด ถังน้ำ แก้วน้ำ สายยางฉีดน้ำ ผ้าห่ม ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ไขควง สายไมล์ น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ถังน้ำมัน กุญแจเลื่อน ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล เมมโมรี่ ดิสก์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เราเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	8,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ประเภทต่างๆ เช่น ค่าธนาณัติ ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GPMIS) ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

งบลงทุน	รวม	8,970 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,970 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	8,970 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว

รายละเอียด ดังนี้

1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 55 x ลึก 60 x สูง 100 เซนติเมตร

2) โครงสร้างผลิตจากเหล็กแป๊บกลม ดัดขึ้นรูป

3) ที่นั่งและพนักพิงผลิตจากฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC

4) เสริมฐานล่างที่นั่งด้วยแผ่นพ็อกเก็ตสปริง นุ่มแน่น

5) สามารถปรับระดับ สูง-ต่ำ ด้วยแกนโซ้คแก๊ส

6) ขาเหล็ก 5 แฉก ลูกล้อไนลอน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณจ่ายตามราคาท้องถิ่น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,389,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	784,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	784,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานประจำปีพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) และ ฉบับปรับปรุงที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ หัวหน้าฝ่าย และตำแหน่งอื่นๆ ที่รับโอนย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	646,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) รวมถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้างและการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา (กลุ่มงานช่าง) จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการรักษาความสงบภายใน - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบดำเนินงาน	รวม	245,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกลางและคณะกรรมการจังหวัดตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนดและเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามที่กฎหมายระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวเนล ป้ายโฆษณา ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร หนังสือ คู่มือต่างๆ ค่าเช่าสิ่งของเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำป้ายไวเนล/ป้ายโฆษณาประเภทต่างๆ ค่าเย็บเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าจ้างจัดทำเอกสารและสื่อ เพื่อการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการสาธารณสุขต่างๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็น ประโยชน์แก่เทศบาล ค่าเช่าสิ่งของเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ การรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามรายละเอียดรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ สำหรับดำเนินการโครงการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ .2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ ที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมความรู้และการสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย

60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้และ
การสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด
เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมา
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้สำหรับโครงการ ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.
.2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ
ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีที่เป็น
การจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
การรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตราขาย ที่ญี่ปุ่น กุญแจ แก้วพลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ แผงวงจร ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก แปรงไม้กวาด ถังน้ำ แก้วน้ำ สายยางฉีดน้ำ ผ้าห่ม ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล เมมโมรี่ ดิสก์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เราเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	รวม	300,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าปรับปรุงรถดับเพลิง	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ดัดแปลง ซ่อมแซม รถดับเพลิง - กรณีเปลี่ยนเป็นรถบรรทุกน้ำ ขนาด 6,000 ลิตร - ตามรายละเอียดขอบเขตของงานที่เทศบาลกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 - และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) - หน้าที่ 73 ลำดับที่ 6 - แผนงานการรักษาความสงบภายใน - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัด	จำนวน	60,000 บาท
สุพรรณบุรี		
- เพื่ออุดหนุนให้จังหวัดสุพรรณบุรี สำหรับดำเนินโครงการรณรงค์ - ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี - ประจำปี 2567 ของ "ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปราม - ยาเสพติดจังหวัดสุพรรณบุรี (ศอ.ปส.จ.สพ)" - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) - เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 71 ลำดับที่ 12 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการรักษาความสงบภายใน - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,610,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,610,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,200,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่
ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลบางปลาหม่า จำนวน 1,200,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินโครงการ
หรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของเทศบาล
ตำบลบางปลาหม่า ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานดับเพลิงในงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย งานกู้ชีพ กู้ภัย และงานรักษาความ
ปลอดภัยสถานที่ราชการ และที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับ
มอบหมาย จำนวน 10 คน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว7302 ลงวันที่ 10 กันยายน 2565 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ **รวม** **410,000 บาท**

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์
น้ำมันเบรก สายไมล์ เฟลา หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ล้อคเกียร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบชุดปฏิบัติ งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ รองเท้า เสื้อชูชีพ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง สายดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)

งานจราจร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศบาลตำบลบางปลาหม้า	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ของเทศบาลตำบลบางปลาหม้า
- ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์
- ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
- รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- เทศบาลตำบลบางปลาหม้า หน้าที่ 74 ลำดับที่ 7
- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 ,
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานรักษาความสงบภายใน
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศบาลตำบล จำนวน 5,000 บาท
บางปลาหม้า

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ของเทศบาลตำบลบางปลาหม้าตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาหม้า หน้าที่ 74 ลำดับที่ 8
- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 ,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถ สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ ไฟแฉก ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,296,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	435,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	435,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	393,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานประจำปีพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) และ ฉบับปรับปรุงที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ ผู้อำนวยการกองการศึกษา และตำแหน่งอื่นๆ ที่รับโอนย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งใหม่
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	801,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกลางและคณะกรรมการจังหวัดตามพระราชบัญญัติ , ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนดและเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าใช้จ่าย**รวม****539,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสิ่งปลูกสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(ศพด.)วัดบ้านหมี่/อาคารห้องสมุด/ที่อ่านหนังสือประจำชุมชนฯลฯ
ของเทศบาลตำบลบางปลาหมี่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินการดูแล
สิ่งปลูกสร้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ หรือ
ห้องสมุดของอาคาร ห้องสมุด/ที่อ่านหนังสือประจำชุมชน
ของเทศบาล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(กองการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานตามโครงการหรือ
กิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางปลาหมี่ จำนวน 384,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินโครงการ
หรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของเทศบาลตำบลบาง
ปลาหมี่ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานรักษาความสะอาด
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ และที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับ
มอบหมาย จำนวน 1 คน

(2) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ
ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ จำนวน 1 คน

(3) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ
ประจำกองการศึกษา จำนวน 1 คน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(กองการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็น ประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบางปลาหมี่	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการราชการของ
กองการศึกษา เทศบาลตำบลบางปลาหมี่ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าเล่ม หนังสือ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจัดทำ
ป้ายไวนิล/ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ในกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ ฯลฯ
ตามรายละเอียดขอบเขตงานจ้างที่เทศบาลกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(กองการศึกษา)

ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่ง เด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)วัดบ้านหมี่	จำนวน	110,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถรับ-ส่งเด็กนักเรียนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ ตามรูปแบบรายการที่เทศบาล
กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีที่เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น กุญแจ แก้วพลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน วอร์จอร์ไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกถ้ำโพง ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ มีดตัดต้นไม้ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าอง พู่กัน สี กระดาษโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แผ่นซีดี เลนส์ซูม ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล เม้าส์ ดับเบิลสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เราเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****127,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ และที่เกี่ยวข้องกัน ฯลฯ ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานกองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกองการศึกษา (กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล**จำนวน****15,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานกองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกองการศึกษา (กองการศึกษา)

ค่าบริการไปรษณีย์**จำนวน****2,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน เช่น ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคัดค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GPMIS) ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเคเบิลทีวี ค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	60,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,300 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	จำนวน	51,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซีซี จำนวน 1 คัน ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม - โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 4 - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	8,900 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน
- 1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ว่าจะอย่างไร 1,200x1,200 dpi
- 2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่ว่าจะอย่างไร 28 หน้าต่อวินาที (ppm)
- 3. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้?
- 4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ว่าจะอย่างไร 128 MB
- 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า?
- จำนวนไม่ว่าจะอย่างไร 1 ช่อง
- 6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า? จำนวน
- ไม่ว่าจะอย่างไร 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานเครือข่ายไร้สาย
- Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้?
- 7. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่ว่าจะอย่างไร 250 แผ่น
- 8. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้?
- เป็นตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานในการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2566 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 7
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,094,425 บาท
งบบุคลากร	รวม	567,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	567,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	340,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานครู ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) รวมถึงการเลื่อนเงินเดือน การปรับปรุงเงินเดือนกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้กับ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ (คศ.2) ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วัดบ้านหมี่ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, ประกาศคณะกรรมการกลาง

พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อน

เงินเดือนพนักงานงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ.

.2562 หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว47 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 เรื่อง สรุปผลการ

ประชุม ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่

25 เมษายน 2562 และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะเป็นรายเดือนให้กับครู วิทยฐานะชำนาญการ (คศ.2) ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน พนักงานงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ.2562, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว47 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

167,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) รวมถึงการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การปรับปรุงค่าตอบแทนกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 คน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 , ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2561 และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 112,800 บาท
- และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของเทศบาล
จำนวน 54,720 บาท
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเป็นรายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) อัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	767,565 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	495,265 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 136,565 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) วัดบ้านหมี่ ดังนี้

(1) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็ก อายุ 2-5

ปี อัตราคนละ 1,836 บาท/ปี จำนวน 50 คน

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 91,800 บาท

(2) ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 35 คน

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 7,000 บาท

(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กนักเรียน อายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 290 บาท/ปี จำนวน 35 คน

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 10,150 บาท

(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 325 บาท/ปี จำนวน 35 คน

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 11,375 บาท

(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี

อัตราคนละ 464 บาท/ปี จำนวน 35 คน

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 16,240 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 และที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา (กองการศึกษา)

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้บรรลุเป้าหมายตามรายละเอียด รูปแบบวิธีการที่กำหนดเป็นประโยชน์แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร/อาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา/สิ่งพิมพ์ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องให้เบิกจ่ายได้ เท่าที่จำเป็น ค่าเช่าและประหยัด ฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)		
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชน ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ หน้าที่ 78 ลำดับที่ 10 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)		

โครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ ตามรายละเอียดรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด ได้แก่ กิจกรรมวันปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้ กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ และกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการพัฒนาเรียนรู้ของเด็กนักเรียน ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ หน้าที่ 77 ลำดับที่ 7
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการกิจการสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการกิจการสภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ หน้าที่ 78 ลำดับที่ 9
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 308,700 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) วัดบ้านหมี่ ในอัตรามื้อละ 36 บาท / 35 คน / 245 วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้อะ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการสนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 76 ลำดับที่ 5
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	272,300 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน วอร์จไฟฟ้า คอมไฟ โทรโข่ง หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกล้าโฟง ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

252,300 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังน้ำ ที่นอน
อ่างล้างจาน แก้วน้ำ ถาด มีด กรอบรูป ไม้กวาด ฯลฯ
ตั้งไว้ 30,013 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ดังนี้

- สำหรับเด็กปฐมวัย/เด็กอนุบาล ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วัดบ้านหมี่ ในสังกัดเทศบาลตำบลบางปลาหมอ

จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 8.13 บาท เป็นเงิน 73,983 บาท

- สำหรับเด็กปฐมวัย/เด็กอนุบาล และ เด็ก ป.1-ป.6

โรงเรียนวัดบ้านหมี่ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 6.83 บาท

เป็นเงินจำนวน 109,280 บาท และ จำนวน 60 วัน

(ปิดภาคเรียน) อัตราคนละ 8.13 บาท เป็นเงิน 39,024 บาท

ตั้งไว้ 222,287 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 9628 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 และ

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

- แผนงานการศึกษา งานระดับ

ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ ท่อน้ำต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ หน้ากาก ใส่เชือกเหล็ก สว่านมือ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	326,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โซฟาและโต๊ะกลาง	จำนวน	24,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาและโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด		
รายละเอียด ดังนี้		
1) โซฟา 1 ชุด มี 4 ชั้น ประกอบด้วย		
- 3 ที่นั่ง ขนาดกว้าง 165 x ลึก 65 x สูง 75 เซนติเมตร		
- 1 ที่นั่ง ขนาดกว้าง 65 x ลึก 65 x สูง 75 เซนติเมตร		
- โต๊ะกลาง ขนาดกว้าง 90 x ลึก 55 x สูง 40 เซนติเมตร		
2) วัสดุโครงสร้างผลิตจากไม้เนื้อแข็ง บุด้วยพองน้ำหุ้มด้วยหนัง		
3) ที่ทำวแกนสามารถปรับออกและพับเก็บได้		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณจ่ายตามราคาท้องถิ่น		
เพื่อใช้ในกิจการงานต่างๆ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
และที่เกี่ยวข้อง		
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม		
ศึกษา (กองการศึกษา)		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	302,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ เทศบาลตำบลบางปลาหมี่	จำนวน	302,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเปลี่ยนหลังคาโพลีคาร์บอเนตส่วนเชื่อมอาคาร ทาสีภายนอกอาคาร และปรับปรุงพื้นทางเดินรอบอาคารและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ เทศบาลตำบลบางปลาหมี่ รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบางปลาหมี่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 6 - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	432,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	432,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านหมี่	จำนวน	432,000 บาท
ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดบ้านหมี่		
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)		
สำหรับโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา 2567		
ให้แก่ เด็กอนุบาล และเด็กชั้น ป.1-ป.6 อัตราคนละ 27		
บาท จำนวน 200 วัน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่ม		
เติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวง		
มหาดไทย ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		
และที่เกี่ยวข้อง		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
เทศบาลตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ 77 ลำดับที่ 8		
- ตั้งจ่ายรองรับจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567		
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม		
ศึกษา (กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,391,750 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,328,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,328,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,014,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานประจำปีพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) .และ ฉบับปรับปรุงที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และตำแหน่งอื่นๆ ที่รับโอนย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	272,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) รวมถึงการเลื่อนขั้น ค่าจ้างและการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 คน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 , หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,051,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกลาง และคณะกรรมการจังหวัดตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนดและ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ เทศบาล - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ มีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	26,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,685,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบางปลาหม้า	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบางปลาหม้า เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เพื่อประโยชน์ของเทศบาล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง -แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานตามโครงการ
ของเทศบาลตำบลบางปลาหม่า

จำนวน 1,572,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของเทศบาลตำบลบางปลาหม่า ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานรักษาความสะอาดและงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ประจำกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 12 คน
 - (2) ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงานประจำศูนย์ส่งเสริมสุขภาพเทศบาลตำบลบางปลาหม่า จำนวน 1 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์และการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีที่เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ

รวม

330,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตรายาง ที่ถูกพื้น กุญแจ แก้วพลาสติก น้ำยาลบคำผิด มู่ลี่ พรหม(ต่อผืน) ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก แปรงไม้กวาด ถังน้ำ แก้วน้ำ สายยางฉีดน้ำ ผ้าห่ม ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ เพล่า ไชควง สายไมล์ น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ถังน้ำมัน ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถังมือ สาลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ จอบ มีดตัดต้นไม้ สปริงเกลอร์ เคียว ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง รองเท้า เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน หมวก เข็มขัด เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล เมมโมรี่ ดิสก์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เราเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	11,770 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,770 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,990 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว		
รายละเอียด ดังนี้		
1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 55 x ลึก 60 x สูง 100 เซนติเมตร		
2) โครงสร้างผลิตจากเหล็กแป๊บกลม ดัดขึ้นรูป		
3) ที่นั่งและพนักพิงผลิตจากฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC		
4) เสริมฐานล่างที่นั่งด้วยแผ่นพ็อกเก็ตสปริง นุ่มแน่น		
5) สามารถปรับระดับ สูง-ต่ำ ด้วยแกนโซ้คแก๊ส		
6) ขาเหล็ก 5 แฉก ลูกล้อไนลอน		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณจ่ายตามราคาท้องถิ่น		
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
และที่เกี่ยวข้อง		
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
สุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ตู้เอกสารบานเปิดและลิ้นชัก

จำนวน

5,190 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารแบบบานเปิดและลิ้นชัก

(ตู้รวม 4 ชุด 1 บานเปิด 4 ลิ้นชัก) จำนวน 1 หลัง

รายละเอียด ดังนี้

1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 116 x ลึก 40 x สูง 86 เซนติเมตร

2) โครงสร้างผลิตจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิลลิเมตร

3) มี 4 ลิ้นชัก 1 บานเปิด มือจับทำจากพลาสติกชนิดขึ้นรูป

ระบบกุญแจล็อคไม่ซ้ำกัน

4) ลักษณะการประกอบด้วยวิธีอาร์คติดกัน

5) การเคลือบด้วยพอดเฟสช่วยในการยึดติดเนื้อสี

และป้องกันความชื้นซึ่งจะทำให้เกิดสนิมได้

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

สุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก

จำนวน

3,590 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต

จำนวน 1 หลัง รายละเอียด ดังนี้

1) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 117 x ลึก 40 x สูง 86 เซนติเมตร

2) โครงสร้างผลิตจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิลลิเมตร

3) มีบานเลื่อนกระจกใส มือจับทำจากพลาสติกฉีดขึ้นรูป

ระบบกุญแจล็อกไม่ซ้ำกัน

4) ลักษณะการประกอบด้วยวิธีอาร์คติดกัน

5) การเคลือบด้วยพ็อตเฟสช่วยในการยึดติดเนื้อสี

6) แผ่นชั้นปรับระดับ 2 ชั้น สามารถรับน้ำหนักได้โดย

ประมาณ 40-50 กิโลกรัมต่อชั้น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

สุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,030,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	630,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตเทศบาลตำบลบางปลาม้า จำนวน 2 ราย ในอัตราค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาทต่อคน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าใช้สอย	รวม	510,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดการขยะมูลฝอยโดยวิธีฝังกลบ	จำนวน	160,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยโดยวิธีฝังกลบ บริเวณสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลบางปลาม้า ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามรายละเอียดรูปแบบรายการที่เทศบาลกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการขยะและคัดแยกขยะ แบบบูรณาการ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะและคัดแยกขยะ แบบบูรณาการ ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496

และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผน

และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ

งานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 64 ลำดับที่ 5

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496

และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผน

และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ

งานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 70 ลำดับที่ 8 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ 69 ลำดับที่ 5
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เทศบาลตำบลบางปลาม้า ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 11 ลำดับที่ 3
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการรณรงค์เลิกเหล้า เลิกบุหรี่ เพื่อชีวิตร่มสุข	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์เลิกเหล้า เลิกบุหรี่ เพ่ชีวิตร่มสุข ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาหม้า หน้าที่ 70 ลำดับที่ 9 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
โครงการรณรงค์สร้างชุมชนน่าอยู่ หนึ่งบ้าน น้อมอง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์สร้างชุมชนน่าอยู่ หนึ่งบ้าน น้อมอง ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 เทศบาลตำบลบางปลาหม้า หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการร้านสะอาดและอาหารปลอดภัย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร้านสะอาดและอาหารปลอดภัย ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 71 ลำดับที่ 10 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม
พืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาล
กำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุ
เป้าหมาย ฯลฯ

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3
เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 12 ลำดับที่ 4
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496
และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	300,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	300,000 บาท
ครุภัณฑ์กีฬา		
ชุดเครื่องออกกำลังกาย	จำนวน	300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย ชนิดลู่วิ่งไฟฟ้า PANTHER ALPHA รุ่น G-5100 PRO จำนวน 3 เครื่อง พร้อมติดตั้ง ประจำศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ (ฟิตเนส) เทศบาลตำบลบางปลาหม้า รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
 - 1. เป็นลู่วิ่งไฟฟ้าออกแบบมาเพื่อสำหรับใช้งานหนัก แบบเชิงพาณิชย์
 - 2. ปรับระดับความเร็วได้ 0.8 - 25 กิโลเมตร/ชั่วโมง
 - 3. ขนาดสายพานวิ่ง กว้าง 58 x ยาว 155 เซนติเมตร
 - 4. สายพานมีความหนา 2.5 มิลลิเมตร ไม่ต้องใช้น้ำยาหล่อลื่นจากภายนอก
- ที่เทศบาลตำบลบางปลาหม้ากำหนดไว้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อบริการประชาชนที่มาใช้บริการศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ (ฟิตเนส) เทศบาลตำบลบางปลาหม้าได้อย่างทั่วถึง ตามความต้องการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการราชดำริด้านสาธารณสุขของเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับชุมชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ จำนวน 5 ชุมชนๆละ 20,000 บาท โดยจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ชุมชนเสนอ ดังนี้		
(1) ชุมชนบ้านสูตร-บ้านเก่า หมู่ที่ 2 ตำบลบางปลาหม้อ เป็นเงิน 20,000 บาท		
(2) ชุมชนตลาดเก่าห้อง หมู่ที่ 2 ตำบลบางปลาหม้อ เป็นเงิน 20,000 บาท		
(3) ชุมชนบ้านหมี หมู่ที่ 7 ตำบลบางปลาหม้อ เป็นเงิน 20,000 บาท		
(4) ชุมชนบ้านกม่ว่ง หมู่ที่ 7 ตำบลบางปลาหม้อ เป็นเงิน 20,000 บาท		
(5) ชุมชนบ้านทุ่งเจริญ-ท้ายคลอง หมู่ที่ 7 ตำบลบางปลาหม้อ เป็นเงิน 20,000 บาท		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ หน้าที่ 70 ลำดับที่ 7		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงที่เกี่ยวข้อง		
- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	272,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	272,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	162,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้มาซึ่งการบริการ จำนวน 30,000 บาท
อันเป็นประโยชน์การเทศบาลตำบลบางปลาหม้า

(1) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าปักเสา พาดสาย
ภายนอกสถานที่ราชการ รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด
และอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า
เพิ่มเติม การปรับปรุงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า
และอุปกรณ์ ฯลฯ

(2) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปา
รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา
และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม การปรับปรุงระบบประปา
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

(3) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่จำเป็นต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 132,000 บาท
ประจำกองช่าง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ประจำกองช่าง จำนวน 1 คน ตามรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างที่เทศบาลกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** 100,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน วอร์จไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ดอกล้าโพง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** 10,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าส่องสว่างถนนที่เทศบาลก่อสร้างขึ้นเองเพื่อบริการประชาชนที่เกินสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะเกินร้อยละ 10 ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว950 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ ตามรายละเอียดรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง		
- แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	200,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมด้านอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลฯ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมด้านอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 แลที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองการศึกษา)

โครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับวัยผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม
และจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับวัยสูงอายุ
ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น
ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี
แอลกอฮอล์/ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ
ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาเพื่อให้มา
ซึ่งบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็น
ต้องจ่ายเพื่อให้โครงการบรรลุเป้าหมาย ฯลฯ

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 48 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการรับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองการศึกษา)

โครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมสำหรับสตรี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมสำหรับสตรี ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอตาม รายละเอียดรูปแบบวิธีการที่เทศบาล กำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าต่างๆ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมาย ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ 66 ลำดับที่ 4
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองการศึกษา)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน กลุ่ม องค์กร ที่เกี่ยวข้อง
เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
ผู้นำชุมชน กลุ่ม องค์กรและที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนา
เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ ที่เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรม
สัมมนา ศึกษาดูงานตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด
เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าต่างๆ
ค่าจ้างเหมา เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่าย
อื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุ
เป้าหมาย ฯลฯ

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เทศบาลตำบลบางปลาหม้อ หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	10,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ของเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ของเทศบาล ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์/ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นเพื่อให้การจัดทำโครงการบรรลุเป้าหมาย
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559,
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.2567 ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาล กำหนด เช่น ค่าพิธีการทางศาสนา ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่ารับรองผู้เข้าร่วมงานค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดทำโครงการ บรรลุเป้าหมาย ฯลฯ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 52 ลำดับที่ 4 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดกิจกรรมแห่เทียน
เนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ.2567
ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าพิธีการทาง
ศาสนา ค่ารับรองผู้เข้าร่วมงาน ค่าจัดเตรียมและตกแต่ง
สถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์
ผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มา
ซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เทศบาลตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ 51 ลำดับที่ 2
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันกตัญญู รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานวันกตัญญู รดน้ำขอพรผู้สูงอายุประจำปี พ.ศ.2567 ตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าพิธีการทางศาสนา ค่ารับรองผู้เข้าร่วมงาน ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เทศบาลตำบลบางปลาหม้า หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น(กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุตามรูปแบบวิธีการที่เทศบาลกำหนด เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์/ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เทศบาลตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ 65 ลำดับที่ 3

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันเรือยาวประเพณีให้แก่อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณีและนิทรรศการ 100 ปี เรือยาวประเพณีอำเภอบางปลาม้า ประจำปีงบประมาณ 2567 อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ตามหนังสืออำเภอบางปลาม้า ที่ สพ 0318.12/ว2502 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 5		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,649,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,506,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,506,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,464,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานประจำปีพร้อมทั้งเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) และ ฉบับปรับปรุงที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ ผู้อำนวยการกองช่าง และตำแหน่งอื่นๆ ที่รับโอนย้ายหรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 , หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	143,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกลางและคณะกรรมการจังหวัดตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนด และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ เทศบาล - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามที่กฎหมายระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติในกรณีที่เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง		
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	83,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น กุญแจ แก้วพลาสติก ถัง โองน้ำ เตารีด เตไฟฟ้า จานชาม ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง		
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ เพลา ไขควง สายไมล์ น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ถังน้ำมัน ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าอง พู่กัน สี กระดาษโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี เลนส์ซูม ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล เม้าส์ ดับเบิลสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เราเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)		

งานก่อสร้าง	รวม	3,183,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้
สี ทินเนอร์ ท่อน้ำต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ หน้ากากใส่
เชือกเหล็ก สว่านมือ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ฯลฯ

- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ผ้าหรือผ้าพลาสติก

หัวกะโหลกตูดน้ำ จอบหมุน ผานไถกระทะ เครื่องดักแมลง ฯลฯ

- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	3,088,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,088,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างถนนดินผิวจราจรหินคลุกแยกจากบริเวณกลางซอย 18 ถึงจุดสิ้นสุดโครงการ	จำนวน	162,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนดินผิวจราจรหินคลุกแยกจากบริเวณกลางซอย 18 ถึงจุดสิ้นสุดโครงการ		
รายละเอียด : ก่อสร้างถนนดินผิวจราจรหินคลุกหนา 0.15 เมตรกว้างประมาณ 3.00 เมตร ยาวประมาณ 80 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร		
ตามแบบแปลนเทศบาล		
สถานที่ก่อสร้าง :บริเวณถนนกลางซอย 18 หมู่ที่ 7 ตำบลบางปลาหม้า		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 6		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่เกี่ยวข้อง		
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)		

ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ริมถนนเทศบาลซอย 1 จากบ่อพักเดิม จำนวน 483,000 บาท
บริเวณหน้าบ้าน
น.ส.วรินทร์ ชาวเชียงขวาง ถึงรางระบายน้ำเดิมบริเวณข้างบ้านนาง
ศิริรัตน์ กางกั้น

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้าง
รางระบายน้ำ คสล. ริมถนนเทศบาลซอย 1 จาก
บ่อพักเดิมบริเวณหน้าบ้าน น.ส.วรินทร์ ชาวเชียงขวาง
ถึงรางระบายน้ำเดิมบริเวณข้างบ้าน นางศิริรัตน์ กางกั้น)
รายละเอียด : ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. กว้างประมาณ
0.60 เมตร ลึกประมาณ 0.30 เมตร ความยาวรวม
ประมาณ 146 เมตร พร้อมฝา ตามแบบแปลนเทศบาล
สถานที่ก่อสร้าง :บริเวณถนนกลางซอย 1 หมู่ที่ 2
ตำบลบางปลาหม้า
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 2 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 4
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496
และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่เกี่ยวข้อง
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาม้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนน สะพาน ราง/ท่อระบายน้ำ ประตุน้ำ เสาไฟฟ้า สนามเด็กเล่น และรายการอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือดีกว่าเดิม ตามแบบรูปรายการ ที่เทศบาลกำหนด
 - โดยให้มีการสำรวจตรวจสอบประมาณการราคา และกำหนดแบบรูปรายการตามหลักวิชาช่างและที่เกี่ยวข้อง
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 61 ลำดับที่ 22
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่เกี่ยวข้อง
 - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

ปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กและกำแพงกันดิน ถนนเทศบาลซอย 18

จำนวน

2,143,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กและกำแพงกันดิน ถนนเทศบาลซอย 18 รายละเอียด : รื้อถอนผิวจราจรและกำแพงกันดินถนนเดิม และก่อสร้างใหม่ โดยมีผิวจราจร คสล. หนา 0.15 เมตร กว้างประมาณ 3.50 เมตร ยาวประมาณ 254 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 889 ตารางเมตร พร้อมกำแพงกันดิน คสล. สูงประมาณ 0.65 เมตร ยาวประมาณ 254 เมตร ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3
- เทศบาลตำบลบางปลาม้า หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่เกี่ยวข้อง
 - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ประเภทยานทุนก่อสร้างตามแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K) ตามสูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ โดยให้กำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ในประกาศเอกสารเชิญชวนและหนังสือเชิญชวนรวมถึงระบุไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้างเพิ่มเติมในแบบสัญญาจ้างก่อสร้างที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดเพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้างและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมากำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดผักตบชวาและวัชพืช ในแหล่งน้ำต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และที่เกี่ยวข้อง - แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		