



รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี

(รอบ ๖ เดือน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบางปลาหมึก

อำเภอบางปลาหมึก จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปลาหมอ จึงได้ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปลาหมอ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลบางปลาหม้อทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลบางปลาหมอ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ

- ประโยชน์ของการติดตามประเมินผล
- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
- ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อย แค่ไหนการเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติหรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามีมาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่ามีขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรคและปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้างและจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินผลชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินผลทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

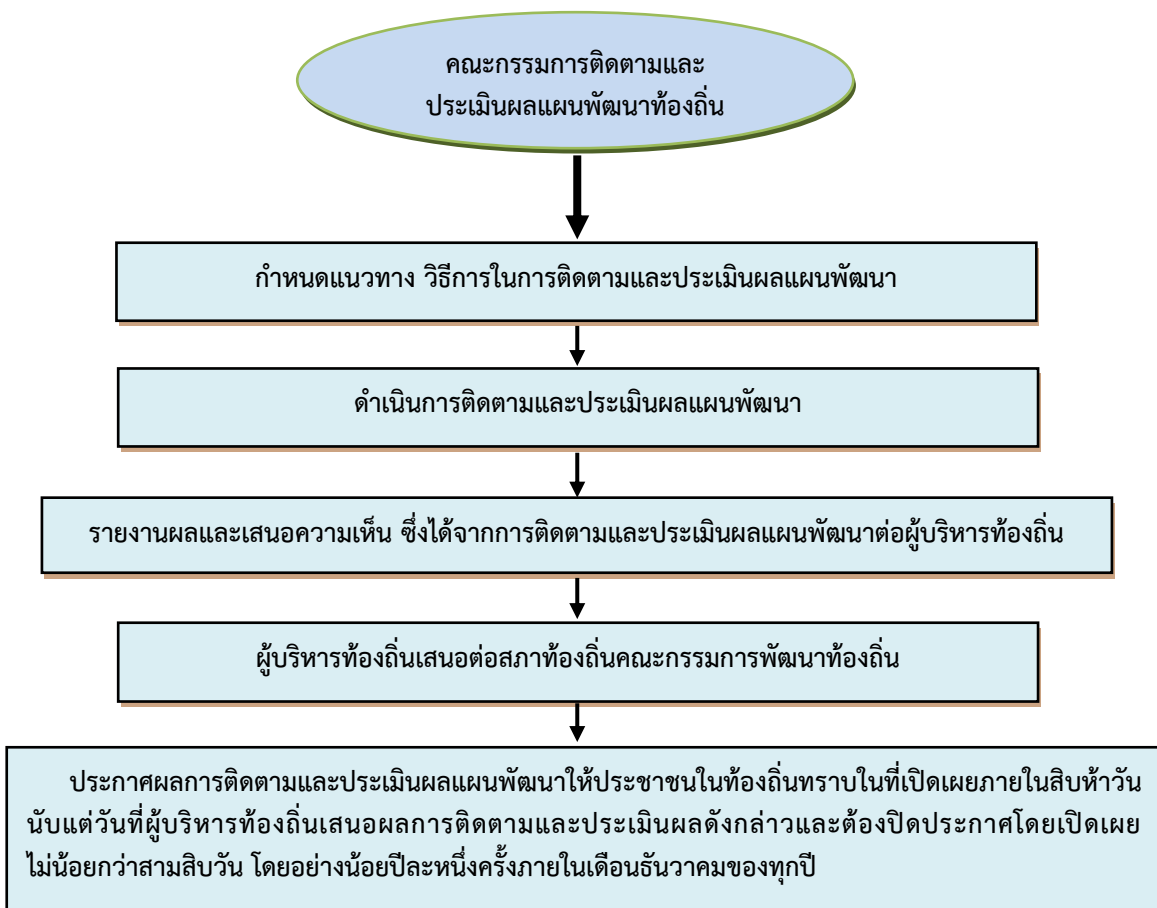
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล**

(๓) **ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

(๔) **เครื่องมือ** อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติและการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี** อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) **การออกแบบการติดตามและประเมินผล**

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา การพัฒนาเทศบาลตำบลบางปลาหมอ

๑. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น :

“บ้านเมืองน่าอยู่ ปลอดภัย เศรษฐกิจรุ่งเรือง การจัดการบ้านเมืองที่ดี”

๒. พันธกิจ :

๑. ก่อสร้าง ซ่อมแซม และปรับปรุงสาธารณูปโภคและสาธารณูปการให้สมบูรณ์ครบถ้วน
๒. รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นรู้เรื่องการอนุรักษ์ บำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่
๓. ส่งเสริมกระบวนการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลทั้งในภาคการเมืองภาคราชการ ภาคเอกชนบนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของประชาชน
๔. ส่งเสริมประชาชนทุกระดับในเรื่องของการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และมีส่วนร่วมในการช่วยผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนการพัฒนาให้บรรลุผล
๕. พัฒนาระบบการให้บริการสาธารณสุขและการพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคน ครอบคลุม ชุมชนและสังคมให้มีความเข้มแข็ง
๖. มุ่งเน้นการพัฒนาอาชีพและรายได้ สร้างความเข้มแข็ง เศรษฐกิจรากหญ้า บนพื้นฐานการพึ่งตนเอง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของคนในท้องถิ่น

๓. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา :

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐานมีความพร้อมและเพียงพอ
๒. ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้พอเพียง
๓. เด็กมีพัฒนาการทางการศึกษาดีขึ้น รวมทั้งประชาชนเกิดความตระหนักและอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น
๔. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดี มีคุณธรรม ชุมชนมีความเข้มแข็งและความปลอดภัย ปราศจากยาเสพติด
๕. ตลาดเก่าห้อง ๑๐๐ ปี เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเป็นที่ยึดเหนี่ยวของนักท่องเที่ยวโดยทั่วไป
๖. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ปราศจากมลพิษ
๗. การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีคุณภาพ รวดเร็ว สามารถตอบสนองประชาชนอย่างทั่วถึง

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปลาหมอ

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบางปลาหมอ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕) ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกเทศมนตรีตำบลบางปลาหมอ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวนสองคน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |

(โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคลอง

โค่นในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบล

บางปลาหมอ

เครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปแบบข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ เป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Processes) ผลผลิต (Output) และผลกระทบ (Impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินการที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความสำเร็จร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (Early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (In - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่สำคัญ

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะการทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ประโยชน์ของการติดตามประเมินผล

๑. ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ดียิ่งขึ้น
๒. เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาในปีงบประมาณในปีต่อไปให้ดีขึ้นและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. ทำให้ทราบผลการปฏิบัติงานว่าการปฏิบัติงานแต่ละโครงการนั้นเป็นไปตามแผนหรือไม่มาก

น้อยเพียงใด

๔. ทำให้ทราบว่าโครงการที่ดำเนินการไปตอบสนองความต้องการของประชาชนมากน้อยเพียงใด
๕. เป็นแนวทางในการแก้ปัญหาความไม่โปร่งใสในสำนักงานเนื่องจากการทำงานของเทศบาลเน้น

ความโปร่งใสไม่สามารถตรวจสอบได้

๖. การประเมินจะทำให้เกิดความชัดเจนว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีมีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด สมควรขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จหรือไม่คุ้มค่า ก็ควรยกเลิกเสีย

- การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ การติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพ

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจำทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อ เทศบาลตำบลบางปลาหมอ อำเภอบางปลาหมอ จังหวัดสุพรรณบุรี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำ ชุมชนให้เข้มแข็ง	๒๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมด้าน การพัฒนาศรีและครอบครัวการ ส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาศรีในด้านต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	
๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสาธิต สัมพันธ์ของเทศบาลฯ	๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	
๔	โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด	

๑.๒ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนา เทศบาลตำบลบางปลาหมอ	๕,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๓,๖๕๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการส่งเสริมความรู้เรื่อง ประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง แก่ประชาชนในเขตเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๑๙๐,๘๗๗	สำนักปลัด	
๓	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ บางปลาหมอ จังหวัดสุพรรณบุรี	๑๕,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	

๑.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๒,๘๐๐	งานป้องกัน สำนักปลัด	
๒	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๒,๘๐๐	งานป้องกัน สำนักปลัด	

๑.๔ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	เงินประกันสังคมของพนักงาน จ้างภารกิจ	๘,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๔,๓๔๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๒,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๓,๐๐๐	กอง การศึกษา	
๓	โครงการสร้างหลักประกันด้าน รายได้แก่ผู้สูงอายุ	๔,๐๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๘๑๖,๐๖๕	กอง การศึกษา	
๔	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง สังคมให้ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	๗๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๒๗๗,๙๘๐	กอง การศึกษา	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหาร กลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย)	๒๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๑๒๓,๐๐๐	กอง การศึกษา	
๒	โครงการส่งเสริมการเจริญเติบโต ของเด็กให้มีสุขภาพร่างกาย แข็งแรงโดยการรับประทาน อาหารเสริม (นม)	๓๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๑๔๘,๐๐๐	กอง การศึกษา	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอนของ ศพด./รายหัว)	๖๘,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๓๒,๑๒๐	กอง การศึกษา	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษา	๔๖,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๒๑,๑๐๐	กอง การศึกษา	

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๕	โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็ก แห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	-	✓	-	กอง การศึกษา	
๖	โครงการสนับสนุนการบริหาร จัดการกิจการสภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลบางปลาม้า	๒๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	✓	-	-	-	กอง การศึกษา	
๗	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการ เรียนรู้ด้านต่างๆ	๖๘,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	✓	-	-	-	กอง การศึกษา	
๘	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และ บุคคลในครอบครัว	๕๖,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	

๒.๒ แผนงานการสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๓๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	✓	-	-	-	กอง สาธารณสุข	
๒	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและการควบคุมโรค อหิวาต์ให้ความรู้ป้องกันโรคต่างๆ	๒๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	✓	-	-	-	กอง สาธารณสุข	
๓	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันอหิวาต์ให้ความรู้และการ ควบคุมการป้องกันโรคไข้เลือดออก	๖๘,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	✓	-	-	-	กอง สาธารณสุข	
๔	อุดหนุนสนับสนุนโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดแบบบูรณาการ จังหวัดสุพรรณบุรี	๖๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๖๐,๐๐๐	กอง สาธารณสุข	

๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนเนื่อง ในเทศกาลวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันกตัญญู/ วันผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	-	✓	-	กอง การศึกษา	
๓	โครงการจัดงานประเพณีวัน สงกรานต์	๖๘,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	-	✓	-	กอง การศึกษา	
๔	อุดหนุนอำเภอบางปลาม้าตาม โครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี ประจำปีอำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี	๓๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	
๕	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดู งานของผู้สูงอายุ	๑๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ

๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการฝึกอบรมด้านอาชีพ ให้กับประชาชนในเขตเทศบาล	๖๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	
๒	โครงการจัดฝึกอบรมและจัด กิจกรรมเตรียมความพร้อม สำหรับวัยผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	
๓	โครงการดำเนินการ เพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยวในชุมชน	๑๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	
๔	โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูน ประสิทธิภาพการบริหาร งานด้าน การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	๓๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง การศึกษา	

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลต์ติก ซอย ๑๙	๓,๘๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กองช่าง	
๒	โครงการปรับปรุงอาคารจอดรถ และร้านค้าชุมชน เทศบาลฯ	๖๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๖๔๘,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการปรับปรุงทางขึ้นลงหน้า เขื่อนป้องกันน้ำท่วมบริเวณเชิง สะพานแขวนตลาดกลาง	๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๔๙,๘๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการปรับปรุงโรงจอดรถบริเวณ ด้านหลังสำนักงานเทศบาลฯ	๗๘,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๗๘,๐๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุก เลียบลองชลประทานบริเวณท้าย ซอย ๑๗ ถึงเชิงสะพานเจ้ากรม	๕๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	✓	-	-	๔๘๘,๐๐๐	กองช่าง	
๖	โครงการปรับปรุงผิวจราจรหินคลุก และท่อลอดถนน คสล. ถนนเลียบบ คลองชลประทาน ๒ ซ้าย ๑ ขวา ฝั่งซ้าย รหัสทางหลวงท้องถิ่น สพ.ถ.๓๓-๒๒จากบริเวณเชิง สะพานเจ้ากรม ถึง สุดเขต เทศบาลฝั่งตะวันตก	๖๕๐,๐๐๐ (งบอุดหนุน)	-	✓	-	-	-	กองช่าง	
๗	โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำจาก บริเวณบ้านนายสมศักดิ์ เพชร สุวรรณ ถึงคลองบ้านเก่า	๙,๔๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กองช่าง	
๘	โครงการก่อสร้างดาดคอนกรีตจาก บริเวณนางบุญส่ง ถึง คลองลอยกลางทุ่ง	๗๗๔,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กองช่าง	
๙	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องทาง สาธารณะถนนทางหลวงหมายเลข ๓๓๑๘ สามแยกวัดบ้านสุตรถึง สุดเขตเทศบาล	๗๗๔,๐๐๐ (งบอุดหนุน)	-	✓	-	-	-	กองช่าง	

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการองค์กร

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร , สมาชิกสภา , พนักงาน/ลูกจ้างเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการส่งเสริมการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร	๑๒๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด	
๓	โครงการส่งเสริมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตในการ ปฏิบัติงานของเทศบาล	๑๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด	
๔	โครงการขยายและปรับปรุงระบบ เสียงไร้สายในเขตเทศบาลฯ	๒๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	✓	-	-	-	๕๖,๘๐๐	กอง การศึกษา	

๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการเสริมสร้างความรู้และ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม ของชุมชนในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	งานป้องกัน สำนักปลัด	
๒	โครงการฝึกอบรม ทบทวนการ ปฏิบัติงาน ของ อปพร.เทศบาล ตำบลบางปลาหม่า	๑๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	งานป้องกัน สำนักปลัด	
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ระงับอัคคีภัย	๑๐๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	งานป้องกัน สำนักปลัด	

๖. ยุทธศาสตร์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการรณรงค์และจัดกิจกรรม ด้านสิ่งแวดล้อม	๑๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง สาธารณสุข	
๒	โครงการเฝ้าระวังรักษาทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในชุมชน	๕๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง สาธารณสุข	
๓	โครงการร่วมใจ ลดปริมาณ และ คัดแยกขยะอินทรีย์	๑๐,๐๐๐ (งบเทศบาล)	-	-	✓	-	-	กอง สาธารณสุข	

ข้อสังเกตการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อสังเกตที่เกิดขึ้นจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หลังจากที่ได้คณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) คือ

๑. การนำแผนยุทธศาสตร์ไปใช้มีความสอดคล้องกับแผนสามปีแต่การนำแผนท้องถิ่นไปใช้ดำเนินการนั้นยังน้อยมากเนื่องจากขาดงบประมาณในการดำเนินการ
๒. งานโครงสร้างขาดช่างผู้เชี่ยวชาญในการควบคุมงานและกรรมการขาดความรู้ในการตรวจสอบโครงการเนื่องจากบุคลากรด้านช่างมีน้อยและดูแลควบคุมงานไม่ทั่วถึง
๓. การใช้จ่ายงบประมาณเช่นโครงการที่ต้องลงลูกรังบางโครงการลูกรังน้อยส่วนมากมีดินเหนียวปะปนส่วนมาก
๔. โครงการที่เป็นรูปแบบของประกาการประชุมอบรมจะมีประชาชนให้ความสนใจน้อยและไม่ค่อยเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือร่วมดำเนินการส่วนมากจะเป็นกลุ่มเดิมไม่หลากหลาย
๕. โครงการส่งเสริมด้านอาชีพด้านการเกษตรดำเนินการได้น้อยทั้งๆ ที่อาชีพของประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร
๖. สินค้า OTOP ที่มีเขตเทศบาลตำบลบางปลาม้า มีจำนวนน้อย และตลาดรองรับที่ถาวรไม่มี ดังนั้นสินค้าที่มีจึงจำหน่ายได้น้อยและทำให้กลุ่มสินค้านั้นจึงหยุดชะงักไม่ต่อเนื่อง
๗. โครงการที่ดำเนินการยังไม่ช่วยให้สินค้าทางการเกษตรมีมูลค่าเพิ่มขึ้นเกษตรกรยังถูกกดราคาสินค้าจากพ่อค้าคนกลาง เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัดจึงไม่สามารถดำเนินการให้มีตลาดกระจายสินค้าภายในเขตเทศบาลตำบลเองได้

ข้อจำกัดในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามที่เทศบาลตำบลบางปลาม้าได้ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เทศบาลตำบลบางปลาม้ามีข้อจำกัดในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. งบประมาณมีจำนวนจำกัดจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่
๒. จำกัดในด้านบุคลากร
๓. จำกัดด้านทรัพยากรธรรมชาติ

ข้อเสนอแนะการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. อยากให้เทศบาลตำบลบางปลาม้า สรรหางบประมาณจากหน่วยงานอื่นเข้ามาพัฒนาในตำบลให้มากขึ้น
๒. อยากให้เพิ่มจำนวนบุคลากรในการดำเนินการติดตามแผนเนื่องจากบุคลากรที่มีอยู่อย่างจำกัด
๓. อยากให้นำทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด