

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบางปลาหมอ

อำเภอบางปลาหมอ จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,320,044 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,148,454 บาท
งบกลาง	รวม	5,148,454 บาท
งบกลาง	รวม	5,148,454 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	18,654 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ

- เป็นไปตาม (1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 (2) และที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 11,814 บาท

และตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6,840 บาท สำหรับพนักงานงานตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

## เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเงินทดแทนให้กับพนักงานจ้างของเทศบาล โดยตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนและตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2561 การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี
- ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ค่าจ้างพนักงานจ้างทั้งหมด 373,080 บาท ร้อยละ 0.2 = 746.16 บาท (ปรับเป็น800 บาท)
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

3,700,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับเทศบาลตำบลบางปลาแก้วแล้วโดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้
  - (1) ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาทต่อเดือน
  - (2) ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาทต่อเดือน
  - (3) ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาทต่อเดือน
  - (4) ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาทต่อเดือน
- เป็นไปตาม (1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึง (3) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

600,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับเทศบาลตำบลบางปลาหม้อแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน

(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557)

และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน

(ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่

ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว

และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะ

ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มี

สิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายให้หน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 100,000 บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 100,000 บาท</li> <li>- ปรากฏในแผนงานงบกกลาง งานงบกกลาง</li> </ul> <p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6 (0.00167) ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้วไม่รวมเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภททั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท</li> <li>-ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลตำบลบางปลาหมอ มีรายรับจริงตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นเป็นเงิน 16,210,959.37 บาท ร้อยละ 1/6(0.00167) เท่ากับ 27,072.31 บาท (ปรับเป็น 27,100 บาท)</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 เป็นรายปี และที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานงบกกลาง</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>27,000 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 510,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้คิดคำนวณร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ หากมีรายการค้างส่งหรือส่งขาดเงินสมทบ ก.บ.ท. ในปีงบประมาณที่ผ่านมาให้ตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบให้ครบถ้วนทุกรายการ
- ในปีงบประมาณ 2566 มีรายจ่ายที่ต้องจ่ายเป็นค่าบำเหน็จบำนาญก่อนหักส่งสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)ให้กับพนักงานเทศบาลจำนวน 3 ราย ดังนี้
  - (1) นายอำพล ชื้อล้อม
  - (2) นางพัชรา คงเนียม
  - (3) นายกิตติ วงศ์เสถียร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563, หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	45,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ</li> </ul>		
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานงบกลาง</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือพิเศษ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเทศบาลและผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอัตราและวิธีการจ่ายเงินช่วยเหลือ</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต.</li> </ul>		
ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานงบกลาง งบกลาง</li> </ul>		

## เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล บางปลาหม้อถึงแก่ความตาย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอัตราและวิธีการจ่ายเงินช่วยพิเศษ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

## เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษกรณีลูกจ้างประจำของเทศบาลตำบลบางปลาหม้อถึงแก่ความตาย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอัตราและวิธีการจ่ายเงินช่วยพิเศษ
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,575,800 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	7,108,800 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 27,600 บาท และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 15,180 บาท		
-เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2) และที่เกี่ยวข้อง		
-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป		
งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้กับนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 4,000 บาท และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 3,000 บาทต่อคน		
-เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2) และที่เกี่ยวข้อง		
-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป		
งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)		



ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้กับนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 4,000 บาท และรองนายก เทศมนตรี จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 3,000 บาทต่อคน -เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน เดือน เงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่า เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่ม เติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2) และที่เกี่ยวข้อง -ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับเลขานุการนายก เทศมนตรี จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 9,660 บาท และ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 6,900 บาท -เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน เดือน เงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่า เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่ม เติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2) และที่เกี่ยวข้อง -ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับประธานสภาเทศบาล  
จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 15,180 บาท รองประธาน  
สภาเทศบาล จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 12,420 คน  
และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คน อัตราเดือนละ  
9,660 บาทต่อคน
- เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
เดือน เงินตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายก  
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่า  
เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่ม  
เติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (2) และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,484,160 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,840,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อนขั้น  
เงินเดือนการเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือนในกรณี  
อื่นใด ดังนี้

(1) ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป

ระดับต้น) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) หัวหน้าฝ่ายนวยการ(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(7) นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

จำนวน 1 ตำแหน่ง

(8) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ จำนวน 1

ตำแหน่ง

(9) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตาม(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ.,

ก.ท.,และ ก.อบต ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30

ธันวาคม 2558 (2)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ

ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3

กรกฎาคม 2561 (3) ประกาศคณะกรรมการพนักงาน

เทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์

การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (3

)และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ ให้กับพนักงานเทศบาลตาแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) ตำแหน่งปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) อัตราเดือนละ 7,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตาม(1)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ.2564 (2)ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) ประเภทนักบริหารงานท้องถิ่นและประเภทอำนวยการท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 7,000 บาท</p> <p>(2) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>(3) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 1,500 บาท</p> <p>-เป็นไปตาม(1)ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 (2)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	144,000 บาท

## ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

210,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำตามแผนอัตรา  
กำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้าง  
และการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใด ในตำแหน่งภารโรง  
(บริการพื้นฐาน) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตาม(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.,  
และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม  
2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท  
0809.3/ว8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 (2)และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

204,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรา  
กำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงการเลื่อนค่าตอบแทน  
ประจำปี การปรับปรุงค่าตอบแทนในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง  
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตาม(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.,  
และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม  
2558, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4) ลงวันที่  
19 สิงหาคม 2561 (2)และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,307,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของส่วนราชการของเทศบาลตำบลบางปลาม้า ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง</p> <p>-เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (2) และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามที่กฎหมายระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และ(3) ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>420,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็น ประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบางปลาหมอ	จำนวน	90,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่ง อัน เป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบางปลาหมอ เช่น ค่าเช่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษาของศาล ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างปรับปรุงโด เมน website ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้าย อื่นๆที่ไม่เป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตาม(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

70,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการที่เกี่ยวข้องด้วยและค่าใช้จ่าย

อื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง โดยให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ - ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลตำบลบางปลาหมอ มีรายได้จริงโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ จำนวน 16,210,959.37 บาท ร้อยละ 1 = 162,109.60 บาท - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 50,000 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลบางปลาหมอ หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างเทศบาลตำบลบางปลาหมอกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือเทศบาลตำบลบางปลาหมอกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

- เป็นไปตาม(1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

(2)และที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 20,000 บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

(สำนักปลัดเทศบาล)



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ค่าโล่ ค่าพานพุ่ม พานประดับ พวงมาลา ค่าช่อหรือ กระเช้าดอกไม้ประเภทต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง  
ชื่องในนามของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ

เป็นส่วนรวม ค่าโล่หีบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศ  
เกียรติคุณ สำหรับพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้างประจำที่เกษียณ  
อายุ หรือให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทาง  
ราชการ ค่าพานพุ่ม ดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน  
พุ่มทอง

กรวยดอกไม้พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้  
หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดการการจัด  
กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ  
ที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่ว  
ไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม  
รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ  
2566 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวนโยบายของ  
รัฐบาล มติคณะรัฐมนตรีหนังสือสั่งการกระทรวง  
มหาดไทยและจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อเป็นการแสดง  
ความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เช่น  
ค่าจัดเตรียมและประดับตกแต่งอาคารสถานที่ ค่า  
อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าหรือ  
ค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัด  
กิจกรรมรวมถึงค่าติดตั้ง ค่ารถถอน ค่าเช่าต่างๆ เช่น  
เครื่องเสียงเครื่องโปรเจคเตอร์ เสียง เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้  
เวที ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น  
ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ประเภท  
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์  
ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา ประสัมพันธ์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์  
และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ข้องที่จำเป็นต้องใช้ในกิจกรรม โดยให้  
เบิกจ่ายได้เท่าที่จำเป็นและประหยัด ดังนี้

- (1) กิจกรรมรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิม  
พระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร  
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร "วันพ่อ  
แห่งชาติ" (5 ธันวาคม 2565)
- (2) กิจกรรมรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนม  
พรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี(3 มิถุนายน  
2566)
- (3) กิจกรรมรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนม  
พรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ  
พระบรมราชชนนี พันปีหลวง "วันแม่แห่งชาติ"  
(12 สิงหาคม 2566)
- (4) กิจกรรมรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติอื่น ตามข้อ  
สั่งการของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี กระทรวง  
มหาดไทย และจังหวัดสุพรรณบุรีกำหนด

-(ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

หน้า ลำดับที่ )

-เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา

และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (2)และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

ประเภทต่างๆที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(3)และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสำนักงานประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง สิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง สิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>487,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน สำหรับอาคารสำนักงาน ศาลาประชาคมฯ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระบบเสียงตามสาย ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล</p> <p>- เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (2)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน สำหรับอาคารสำนักงาน ศาลาประชาคมฯ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล</p> <p>- เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (2)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	72,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ทุกประเภทที่ใช้ในกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกันตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงสาย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (2)ละเอียดที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน เช่น ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GPMIS) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (2)ละเอียดที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาฉบับใหม่(1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกันตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบปี</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	45,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ใช้สนับสนุนในการปฏิบัติราชการของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบปี ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	8,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>150,000 บาท</b>
<p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม รวมถึง          รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ          หน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท หรือปรับปรุง          ครุภัณฑ์ หรือเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ          ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล          เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง          -เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-          รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ          ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28          พฤษภาคม 2564 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย          การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง          -ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่ว          ไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. ท้องถิ่นอำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นรายจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับดำเนิน "โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565"</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)</li> </ul>		
) หน้าที่ ลำดับที่		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	423,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	402,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	402,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	402,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผน  
อัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อนขั้น  
เงินเดือน การเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือนในกรณี  
อื่นใด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญ  
การ จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตาม(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ.,  
ก.ท.,และ ก.อบต ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30  
ธันวาคม 2558 (2)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต  
. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 (3  
)ประกาศคณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์  
การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (4  
)และที่เกี่ยวข้อง  
-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานวางแผนสถิติและวิชาการ(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>21,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>21,000 บาท</b>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติ ราชการและการให้บริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอ	จำนวน	16,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นรายจ่ายในการจ้างบริการหน่วยงาน องค์กรหรือสถาบัน  
ที่เป็นกลางและมีมาตรฐาน เพื่อดำเนินการสำรวจและประเมิน  
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการและการให้  
บริการประชาชนของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 58  
ลำดับที่ 3

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำและทบทวนแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลบางปลาหมอ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อเป็นรายจ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดทำและทบทวนแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลบางปลาหมอ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ตามรายละเอียดรูปแบบรายการที่กำหนด เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น
- การจัดประชุมคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งคณะทำงาน คณะอนุกรรมการ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและทบทวนแผนในระดับต่างๆ
- ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นเกี่ยวข้องต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 3
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัดเทศบาล)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,675,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,064,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,064,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,762,680 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อนขั้น  
เงินเดือน การเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือนในกรณี  
อื่นใด ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลังระดับ  
ต้น) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1  
ตำแหน่ง
- (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน  
1 ตำแหน่ง
- (4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จำนวน  
1 ตำแหน่ง
- (5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน 1  
ตำแหน่ง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.  
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม  
2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด  
สุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงิน  
เดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่  
เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น) จำนวน 1 คน อัตรา เดือนละ 3,500 บาท</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตรารับเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 และ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้าง และการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง นักการ (บริการพื้นฐาน กลุ่มที่ 1) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว8 วันที่ 17 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	7,560 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ นอกเหนือจากค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงเงินเพิ่มกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตำแหน่งนักการ (บริการพื้นฐาน กลุ่มที่ 1) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>611,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม****296,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล/ป้ายโฆษณา ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาทำเอกสารและสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่งสำหรับกรปฏิบัติงานของเทศบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด เช่น ค่าจ้างจัดทำป้ายไวนิล/ป้ายโฆษณาประเภทต่างๆ ค่าเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารและสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ค่าเช่าสิ่งของเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าสมุดเช็ค ฯลฯ	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าสมุดเช็ค ค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกของเทศบาลที่มีใหม่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่เกี่ยวข้อง</li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปราบกฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)</li></ul>		
ค่าปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และที่เกี่ยวข้อง</li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปราบกฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)</li></ul>		

โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงาน จำนวน 124,800 บาท  
ธุรการของกองคลัง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานธุรการ ประจำกองคลัง จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,400 บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกสาร และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ จำนวน 124,800 บาท  
ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศ (GIS)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ด้วยระบบสารสนเทศ(GIS) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,400 บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่านำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติในกรณีที่ผู้เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน</p> <p>-เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>155,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสำนักงานประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)</p>	จำนวน	40,000 บาท

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุงานบ้านงานคลังประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3) และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(3)และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (3)และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)



<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ประเภทต่างๆ ได้แก่ ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)</p>		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>355,320 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>355,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>355,320 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือนในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตาม(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, (2)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 (3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (4) และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,249,860 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	915,060 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	915,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผน  
อัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อน  
ขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือน  
ในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ  
ภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.,  
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม  
2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561,  
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด  
สุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงิน  
เดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่  
เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการรักษา  
ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา  
ความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้าง และการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใดตามที่กฎหมาย กำหนด ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (กลุ่มงานช่าง) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการรักษา ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	617,160 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>334,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และ(3) ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ ภายใน(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	15,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย****รวม****284,800 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล/ป้ายโฆษณา ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร หนังสือ คู่มือต่างๆ ค่าเช่าสิ่งของเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่งสำหรับกรปฏิบัติงานของเทศบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด เช่น ค่าจ้างจัดทำป้ายไวนิล/ป้ายโฆษณาประเภทต่างๆ ค่าเย็บเล่มเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารและสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมทั้งค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ค่าเช่าสิ่งของเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในกรณีที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านธุรการ (งาน  
ป้องกันฯ) จำนวน 124,800 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในหน้าที่งานธุรการ จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,400 บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมี ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
  - (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 1
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศบาลตำบลบางปลาม้า จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ของเทศบาลตำบลบางปลาม้า ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2563

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(3) และที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปรากฏตามแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศบาลตำบล จำนวน 5,000 บาท  
บางปลาม้า

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ของเทศบาลตำบลบางปลาม้า ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่ง

สถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร/ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2563

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(3) และที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60

ลำดับที่ 2

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปรากฏตามแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)



โครงการส่งเสริมความรู้และการสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัย จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้และการ  
สร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้  
บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมี

ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับผู้เข้า  
ร่วมโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร  
ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 105  
ลำดับที่ 1

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปราบกฏตามแผนงานรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน  
(งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของราชการที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น อุปกรณ์และเครื่องมือดับเพลิง รถยนต์ดับเพลิง รถบรรทุกน้ำดับเพลิง รถยนต์รวมถึงยานพาหนะ ประเภทต่างๆ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้อื่นๆ ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย กำหนด ตามรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 1,472,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,472,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,092,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่ในงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลบางปลาหม่า	จำนวน	1,092,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในหน้าที่ดับเพลิงและป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานกู้ชีพกู้ภัย และงานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จำนวน 10 คน อัตราเดือนละ 9,100 บาทต่อคน</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> </li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>		
ค่าวัสดุ		
รวม		
380,000		
บาท		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		
จำนวน		
100,000		
บาท		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุยานพาหนะ และขนส่งประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็น ต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ</li> </ul>		

และบรรลุป่าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>380,000 บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุป่าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็น</p> <p>ต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>



<p><b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุน การปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>100,000 บาท</b></p>
<p><b>งานจราจร</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>50,000 บาท</b></p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>50,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>50,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุจราจร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุจราจร ประเภท ต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการ ปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตาม รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณราย จ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>50,000 บาท</b></p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,053,400 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	435,600 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	435,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	393,600 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผน อัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อนขั้น เงินเดือน การเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือนในกรณี อื่นใด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหาร งานการศึกษาระดับต้น) จำนวน 1 คน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561, ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนด หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน เดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(กองการศึกษา)</p>		
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี(พ.ศ.2564-2565) ประเภทผู้อำนวยการ ท้องถิ่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการ ศึกษาระดับต้น) จำนวน 1 คนอัตรา เดือนละ 3,500 บาท</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 และ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(กองการศึกษา)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>617,800 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>410,800 บาท</b>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสิ่งปลูกสร้างห้องน้ำอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก้ววัดบ้านหมี่/ อาคารห้องสมุด/ที่อ่านหนังสือประจำชุมชน ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 วันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานตามโครงการหรือ  
กิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ จำนวน 358,800 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก  
ปฏิบัติงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล  
ตำบลบางปลาหมอ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็กและ  
ทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 คน  
อัตราเดือนละ 9,100 บาท
- (2) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของกองการ  
ศึกษา จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,400 บาท
- (3) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ธุรการของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กวัดบ้านหมี่ จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,400 บาท

- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2  
/ว4044 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนิน  
การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็น  
 ประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบางปลาหมอ จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่าง  
 หนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการของเทศบาล  
 ตำบลบางปลาหมอ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ  
 เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจัดทำป้ายไวน์ล/ป้าย  
 โฆษณา ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรณีที่เทศบาลไม่  
 สามารถดำเนินการเองได้ ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 วันที่ 10  
 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
 การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซม  
 วัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของราชการที่ชำรุดเสียหายให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือ  
 ค่าซ่อมกลาง
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กร  
 ปกครอง ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบ  
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสำนักงานประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)</p>		

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเกษตรประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา</li> <li>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>77,000 บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก้ววัดบ้านหมี่ และที่เกี่ยวข้องกัน ฯลฯ ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา</li> <li>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท



ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านหมี่ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกันตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้ เรียกเก็บเงินตามรอบบิล</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา</li></ul> งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ที่ใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ต้องจ่ายพร้อมกัน ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล เช่น ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GPMIS) ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป</li></ul> งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - ที่ต้องจ่ายพร้อมกัน ตามรายการเอกสารใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินตามรอบบิล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
  - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
  - ปรากฏตามแผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,663,310 บาท
งบบุคลากร	รวม	540,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	540,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	330,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานครูตามแผนอัตรา  
กำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงการเลื่อนเงินเดือน  
การปรับปรุงเงินเดือนกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด  
ให้กับตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ(คศ.2)ประจำ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, ประกาศคณะกรรมการกลาง  
พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ  
เลื่อนเงินเดือนพนักงานงานครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษาเทศบาล พ.ศ.2562 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.  
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว47 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม  
2562 เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 และที่  
เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ  
สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน  
และประถมศึกษา"ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่"  
(กองการศึกษา)

## เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะเป็นรายเดือนให้กับครู วิทยฐานะชำนาญการ(คศ.2) ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านหมี่ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ เลื่อนเงินเดือน พนักงานงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาเทศบาล พ.ศ.2562, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว47 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 และที่ เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา"ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

144,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึง การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การปรับปรุงค่าตอบแทนกรณีอื่นใด ตามที่กฎหมายกำหนด ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2561 และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น จำนวน 112,800 บาท และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของเทศบาล จำนวน 31,680 บาท

-ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา"ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การปรับปรุงค่าตอบแทนกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2561 และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ท้องถิ่น จำนวน 112,800 บาท และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของเทศบาล จำนวน 31,680 บาท

-ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา"ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่"  
(กองการศึกษา)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>782,350 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>477,350 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	จำนวน	127,350 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ (ศพด.) รายละเอียดดังนี้

- 1) ค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ในอัตราคนละ 1,700 บาท/ปี ตั้งไว้ 76,500 บาท
  - 2) ค่าใช้จ่ายค่าหนังสือเรียน โดยจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 200 บาท/ปี ตั้งไว้ 9,000 บาท
  - 3) ค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน โดยจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 200 บาท/ปี ตั้งไว้ 9,000 บาท
  - 4) ค่าใช้จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน โดยจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 300 บาท/ปี ตั้งไว้ 13,500 บาท
  - 5) ค่าใช้จ่ายค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 430 บาท/ปี ตั้งไว้ 19,350 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

## โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้บรรลุเป้าหมายตามรายละเอียด รูปแบบวิธีการที่กำหนดเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอ เช่น ค่าจัดเตรียม และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของประมาณการค่าใช้จ่าย ตามโครงการค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จำเป็นและประหยัด
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (3) และที่เกี่ยวข้อง
- ปราบกฏตามแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ ลำดับที่
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก้ววัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)



โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชน ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เกิดประโยชน์แก่เด็กและเยาวชนในท้องถิ่น
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - (2) และที่เกี่ยวข้อง
- ปราบกฏตามแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ ลำดับที่
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ประกอบด้วย กิจกรรมวันปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมประกาณ์การเรียนรู้ กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีต่างๆ และกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการพัฒนาเรียนรู้ของเด็กนักเรียน
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (2) และที่เกี่ยวข้อง
- ปราบกฏตามแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ ลำดับที่ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)
- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการกิจการสภาเด็กและเยาวชน  
เทศบาลตำบลบางปลาหมอ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกิจการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบางปลาหมอ ให้บรรลุตามเป้าหมายตามที่กำหนด
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (2) และที่เกี่ยวข้อง
- ปราบกฏตามแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ ลำดับที่
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน  
เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 270,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ ในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) และที่เกี่ยวข้อง

- ปราบกฏตามแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้าที่ 63 ลำดับที่ 5

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	295,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติ ราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนดตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 จำนวน 35,000 บาท

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จำนวน 260 วัน อัตรา คนละ 7.37 บาท จำนวน 260,000 บาท ให้แก่ เด็ก ปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่ และ เด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนวัดบ้านหมี่ สังกัดโรงเรียน สพฐ.

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3934 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- งบประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายรองรับจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565
- ปราบกฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุก่อสร้างประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกวดบ้านหมี่" (กองการศึกษา)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านหมี่ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็ก	จำนวน	340,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดบ้านหมี่ สถานศึกษาในสังกัดโรงเรียน สพฐ. ตามโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน ให้แก่ เด็กอนุบาล และเด็กชั้น ป.1 - ป.6</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3934 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</li> <li>- ระยะเวลาการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายรองรับจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)</li> </ul>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,325,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,267,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,267,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	963,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผน  
อัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อนขั้น  
เงินเดือน การเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือนในกรณี  
อื่นใด ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมระดับต้น)  
จำนวน 1 อัตรา

(2) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

(3) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.,  
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม  
2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561,  
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด  
สุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงิน  
เดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และที่  
เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมระดับต้น) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	262,560 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) รวมถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้างและการปรับปรุงค่าจ้างในกรณีอื่นใด ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 คน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,858,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และ(3) ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>-ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป</p> <p>เกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,538,200 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ	จำนวน	1,435,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานตามโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ทำงานรักษาความสะอาดด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอ จำนวน 12 คน อัตราเดือนละ 9,100 บาท (1,310,400 บาท)</li> <li>(2) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ส่งเสริมสุขภาพเทศบาลตำบลบางปลาหมอ(Fitness) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,400 บาท (124,800 บาท)</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระยะเวลาการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>		

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็น  
ประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบางปลาหมอ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบางปลาหมอ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่เป็นลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระยะเวลาการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายสำหรับดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของราชการที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- เป็นไปตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	จำนวน	90,000 บาท

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุการเกษตรประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตาม
- ตั้งจ่ายจากรายได้
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย กำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ             <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul> </li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย กำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ (ทะเบียน 83-8117) จำนวน 1 คัน	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือ ค่าซ่อมกลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายงาน งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	465,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	465,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตเทศบาลตำบลบางปลา ม้า</p> <p>อาสาสมัครท่านใดที่ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล ไม่น้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ 20 วัน และผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน 70 ชั่วโมง จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ 2 ราย</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 และสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนด</p> <p>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุข)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>345,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดการขยะมูลฝอยโดยวิธีฝังกลบ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดำเนินการจัดการ ขยะมูลฝอยโดยวิธีฝังกลบ บริเวณสถานที่ขยะมูลฝอยของ เทศบาลตำบลบางปลาเ้า ให้เป็นไปตามความเรียบร้อย ตามรายละเอียดรูปแบบรายการที่เทศบาลกำหนด		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ		
(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- ปราบกฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันโรคติดต่อทางเดินหายใจ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อทางเดินหายใจ การจัดการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคต่างๆ เช่น โรคโควิด โรค ซาร์ เมอร์ส โรคไข้หวัดใหญ่ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- ปราบกฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ ลำดับที่

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปราบกฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ<ol style="list-style-type: none"><li>(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li></ol></li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li></ul>		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ<ol style="list-style-type: none"><li>(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li></ol></li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li></ul>		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ ลำดับที่

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข

และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆลฯ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ<ol style="list-style-type: none"><li>(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li></ol></li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li></ul>		



โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหม้อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆลฯ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ<ol style="list-style-type: none"><li>(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li></ol></li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li></ul>		

โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม "รว" พลังลดโลกร้อน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม "รว" พลังลด โลกร้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

## โครงการรณรงค์ส่งเสริมปลอดสุรา ปลอดบุหรี่

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ส่งเสริม ปลอดสุรา ปลอดบุหรี่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการร้านสะอาดและอาหารปลอดภัย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร้านสะอาดและอาหารปลอดภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ที่กำหนด</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ<ul style="list-style-type: none"><li>(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li></ul></li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li></ul>		

โครงการสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรคไม่ติดต่อ (โรคเบาหวาน โรค ความดัน โรคถุงลมโป่งพอง โรคมะเร็ง ฯลฯ) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคไม่ติดต่อ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-25790)  
หน้าที่ ลำดับที่
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - (3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและป้ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด</li><li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่</li><li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ<ul style="list-style-type: none"><li>(1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(4) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li></ul></li><li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li><li>- ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li></ul>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	279,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	279,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	174,800 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อให้มาซึ่งการบริการ อันเป็นประโยชน์การเทศบาลตำบลบางปลาม้า	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

(1) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าปักเสาพาดสาย  
ภายนอกสถานที่ราชการ รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด  
และอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า  
เพิ่มเติม การปรับปรุงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า  
และอุปกรณ์ ฯลฯ

(2) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปา รวม  
ถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้ง  
อุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษา  
หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

(3) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่จำเป็นต่อราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปราบกฏตามแผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 124,800 บาท  
ประจำกองช่าง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ประจำกองช่าง จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 10,400 บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- ปราบกฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	95,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่จำเป็นต้องใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายกำหนด ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)



<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าถนนที่เทศบาลก่อสร้างขึ้นเอง เพื่อบริการประชาชนที่เกินสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะเกิน ร้อยละ 10</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ             <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว950 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</li> </ul> </li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)</li> </ul>		
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมอย่างมี ประสิทธิภาพ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ประมาณการตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	410,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมด้านอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลฯ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมด้านอาชีพให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ		
- ปราบกฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ		
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 และที่เกี่ยวข้อง		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- ปราบกฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองการศึกษา)		

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เทศบาลตำบลบางปลาหมอ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครท้องถิ่น รักษ์โลก ในการเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่าย เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ ลำดับที่

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ  
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 และที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปราบกฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับวัยผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับวัยสูงอายุ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองการศึกษา)

## โครงการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมสำหรับสตรี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชนและพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ โดยเป็นการให้ความรู้การพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้โครงการบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- ปราบกฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ ลำดับที่
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ  
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปราบกฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองการศึกษา)

## โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน ในการเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ ลำดับที่

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 และที่เกี่ยวข้อง

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปราบปฏิบัติตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ ชุมชน/หมู่บ้านในเขตเทศบาล ตำบลบางปลาม้า จำนวน 5 ชุมชน ชุมชนละ 20,000 บาท โดยจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ชุมชนเสนอ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ชุมชนบ้านสุตร-บ้านเก่า</li> <li>2) ชุมชนตลาดเก้าห้อง</li> <li>3) ชุมชนบ้านหมี่</li> <li>4) ชุมชนบ้านกมม่วง</li> <li>5) ชุมชนบ้านทุ่งเจริญ-ท้ายคลอง</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) <ul style="list-style-type: none"> <li>หน้าที่ ลำดับที่</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</li> <li>- ปราบกฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ของเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ของเทศบาลให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ เช่น ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้จ่าย</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</li> </ul>		
หน้าที่    ลำดับที่		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- ปรากฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)		



งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	225,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.2566 ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ไว้		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีการทางศาสนา ค่าจัดเตรียม และตกแต่งสถานที่ ค่ารับรองผู้เข้าร่วมงานค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- ปราบกฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

## โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนเนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ.2566 ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีการทางศาสนา ค่ารับรองผู้เข้าร่วมงาน ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ ลำดับที่

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ปราบกฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันกตัญญู รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดงานวันกตัญญู รดน้ำขอพร ผู้สูงอายุประจำปี พ.ศ.2566 ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีการทางศาสนา ค่ารับรอง ผู้เข้าร่วมงาน ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ ลำดับที่</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปราบกฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</p> <p>หน้าที่ ลำดับที่</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>- ปราบกฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
---	---------------------------------

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,522,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,389,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,389,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,347,240 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตามแผน  
อัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) รวมทั้งการเลื่อนขั้น  
เงินเดือน การเลื่อนระดับ การปรับปรุงเงินเดือนในกรณี  
อื่นใด ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่างระดับต้น)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน 2 ตำแหน่ง

(3) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตาม(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ.,

ก.ท.,และ ก.อบต ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30

ธันวาคม 2558 (2)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต. ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว13 ลงวันที่ 3

กรกฎาคม 2561 (3)ประกาศคณะกรรมการพนักงาน

เทศบาลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์

การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (4

)และที่เกี่ยวข้อง

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่างระดับต้น) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 3,500 บาท</p> <p>-เป็นไปตาม(1)ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 5 เมษายน 2559 (2)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>133,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกจ่ายได้ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-เป็นไปตาม(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (3)และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีที่ผู้เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน</li> <li>- เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>(3) และที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>83,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุสำนักงานประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>(3) และที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)</li> </ul>		

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- (3) และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- (3) และที่เกี่ยวข้อง
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</li><li>- เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(3) และที่เกี่ยวข้อง</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)</li></ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทต่างๆทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</li><li>- เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>(3) และที่เกี่ยวข้อง</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (กองช่าง)</li></ul>		

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุก่อสร้างประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตาม(1)รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>(3) และที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)</li> </ul>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุการเกษตรประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตาม (1) รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1905 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>(3) และที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)</li> </ul>		

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	299,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมากำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ ต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอ เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนด		
- เป็นไปตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและ		
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถิ่น (3) และที่เกี่ยวข้อง		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานการเกษตรงานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>249,300 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>249,300 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการขุดลอกคู คลอง รวมถึงห้วย หนอง บึง และแหล่งน้ำ ธรรมชาติต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลบางปลาหมอ	จำนวน	249,300 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขุดลอกคู คลอง รวมถึง ห้วย หนอง บึง และแหล่งน้ำธรรมชาติต่างๆ ในเขต เทศบาลตำบลบางปลาหมอ ที่มีสภาพเป็นปัญหาและ อุปสรรคต่อการใช้ประโยชน์ต่อการส่งน้ำและระบายน้ำ รวมถึงการเก็บกักน้ำในพื้นที่ให้มีสภาพพร้อมต่อการ ประโยชน์แก่ประชาชนตามรายละเอียดแบบรูปรายการ ที่เทศบาลกำหนด</p> <p>-โดยกำหนดให้มีการสำรวจ ประมาณการราคาและ กำหนดรายละเอียดแบบรูปรายการตามหลักวิชาช่าง และที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ของเทศบาล ตำบลบางปลาหมอ หน้าที่ ลำดับที่</p> <p>-เป็นไปตาม(1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (3)รวมถึงที่</p> <p>เกี่ยวข้อง</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ(กองช่าง)</p>		